แผนการจัดการความรู้ (KM Action Plan)		
ชื่อหน่วยงาน	:	บัณฑิตวิทยาลัย
ประเด็นความรู้	:	การให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัย ระบบ IThesis Service Excellence Plus การบริการที่เป็นเลิศ ด้านการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์+
องค์ความรู้ที่จำเป็น (K)	:	การถ่ายทอดความรู้ “การทำเล่มวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา”
ตัวชี้วัด (KPI)	:	1.ระยะเวลาในการทำเล่มวิทยานิพนธ์ 2.ความพึงพอใจของผู้รับบริการบัณฑิตศึกษา
เป้าหมายของการจัดการความรู้	:	ผู้ใช้บริการสามารถจัดรูปแบบเล่มวิทยานิพนธ์ให้เสร็จ ภายใน 1 วัน

ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
1	**การกำหนดความรู้ (Knowledge Identification)**	- แต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ KM ของบัณฑิตวิทยาลัย	ต.ค.66	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ KM ของบัณฑิตวิทยาลัย	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ จำนวน 1 ฉบับ	คณะกรรมการ KM	คณบดี บัณฑิตวิทยาลัย รศ.ดร.กันต์ฤทัย คลังพหล	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดการความรู้ KM ของบัณฑิตวิทยาลัย
		- จัดประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ของบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อระดมความคิดเห็นและกำหนดประเด็นในการสร้างองค์ความรู้ใหม่	ต.ค.66	การประชุมคณะกรรมการ KM	ประชุม อย่างน้อย 1 ครั้ง	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM	ประชุมคณะกรรมการการจัดการความรู้ของบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อระดมความคิดเห็นและกำหนดประเด็นในการสร้างองค์ความรู้ใหม่

ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
2	**การสร้างและแสวงหาความรู้ (Knowledge Creation and Acquisition)**	- คณะกรรมการ KM เก็บข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณาประเด็นการจัดการความรู้ - การกำหนดนโยบาย การวางแผนการดำเนินงาน “การให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัย ระบบ IThesis Service Excellence Plus การบริการที่เป็นเลิศ ด้านการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์+	พ.ย.66	ประเด็นการจัดการความรู้	ประเด็นการจัดการความรู้ อย่างน้อย 1 แหล่ง	นักศึกษา, บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย, บุคคลภายนอก,	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการ KM	- บัณฑิตวิทยาลัยได้สร้างและแสวงหาความรู้เก็บข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะการ - กำหนดนโยบายการวางแผนการดำเนินงาน “การให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัย การให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัย ระบบ IThesis Service Excellence Plus การบริการที่เป็นเลิศ ด้านการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์+
3	**การจัดความรู้ให้เป็นระบบ (Knowledge Organization)**	- แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นองค์ความรู้ - รวบรวมข้อมูล ขั้นตอนกระบวนการในการบริการ IThesis Service Excellence	ม.ค. 67	คู่มือการใช้งานระบบ IThesis	มีคู่มือการใช้งานระบบ IThesis อย่างน้อย 1 คู่มือ	คณะกรรมการ KM	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการ KM	มีคู่มือการใช้งานระบบ IThesis มี 3 แบบ - บัณฑิตวิทยาลัย มีคู่มือการใช้งาน 1 เล่ม

ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
		Plus การบริการที่เป็นเลิศด้านการบริหารจัดการวิทยานิพนธ์+ -จัดทำคู่มือการใช้งานระบบ IThesis 1.1 วิธีการใช้ IThesis หนังสือ 1.2 วิธีการใช้ IThesis แบบคลิปวิดีโอ						- บัณฑิตวิทยาลัย มีคู่มือการใช้งานระบบ IThesis แบบวิดีโอ 1 วิดีโอ - บัณฑิตวิทยาลัย มีคู่มือการใช้งานระบบ IThesis แบบ PowerPoint
		- มีการจัดเก็บเอกสารหลักฐานและเผยแพร่ความรู้บนเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย https://shorturl.asia/omvdj	ก.พ. 67	มีแหล่งเผยแพร่ความรู้	แหล่งเผยแพร่ความรู้ อย่างน้อย 1 แหล่ง	คณะกรรมการ KM	คณะกรรมการ KM	- คู่มือการใช้งานระบบ IThesis 1 เล่ม https://shorturl.asia/1ObUz -คู่มือการใช้งานระบบ IThesis แบบวิดีโอ https://shorturl.asia/omvdj -คู่มือการใช้งานระบบ IThesis แบบ PowerPoint

ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
								https://shorturl.asia/jnTov
4	**การประมวลและกลั่นกรองความรู้ (Knowledge Codification and Refinement)**	- ประชุมคณะกรรมการ KM เพื่อประมวลและกลั่นกรองความรู้ให้เป็นระบบและอยู่ในรูปแบบมาตรฐานตลอดจนสร้างความเข้าใจร่วมกันและสรุปเป็นองค์ความรู้ใหม่	ก.พ. 67	เกิดองค์ความรู้ใหม่	เกิดองค์ความรู้ใหม่อย่างน้อย 1 เรื่อง	คณะกรรมการ KM	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการ KM	- ประชุมคณะกรรมการ KM เพื่อประมวลและกลั่นกรอง ปัญหาที่นักศึกษาพบเจอและให้เจ้าหน้าที่ดูแลระบบ สรุปให้เจ้าหนาที่คนอื่น ๆ ได้ทราบถึงปัญหาและแนวทาขแก้ไข
5	**การเข้าถึงความรู้ (Knowledge Access)**	- จัดทำช่องทางในการเข้าถึงความรู้ให้มีหลากหลายช่องทาง เพื่อให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงง่าย	มี.ค. 67	จำนวนช่องทางในการเข้าถึงความรู้	จำนวนช่องทางในการเข้าถึงความรู้อย่างน้อย 1 ช่องทาง	นักศึกษา, บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย, บุคคลภายนอก,	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการ KM	- กระบวนการในการบริการ IThesis Service Excellence บนเว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย http://grad.vru.ac.th/km/index.php ให้นักศึกษา, บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย, บุคคลภายนอก, ได้เข้าถึงขั้นตอนการใช้อย่างถูกต้อง

ลำดับ	กระบวนการจัดการความรู้	กิจกรรมการจัดการความรู้	ระยะเวลา	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ผลการดำเนินงาน
6	**การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ (Knowledge Sharing)**	- ถ่ายทอดแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในกลุ่มบุคลากรของบัณฑิตวิทยาลัย เรื่องการให้บริการคู่มือการใช้งานระบบ IThesis - จัดอบรม “ใช้งานระบบ IThesis ” ให้กับนักศึกษาบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย - เผยแพร่คู่มือการใช้งานระบบ IThesis ในช่องทางที่กำหนด	เม.ย. 67	กิจกรรมการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้	กิจกรรมการแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้อย่างน้อย 1 กิจกรรม	นักศึกษา, บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย, บุคคลภายนอก, บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการ KM	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการ KM	- บัณฑิตได้จัดทำ Clinic IThesis (เพื่อให้นักศึกษาที่มีปัญหาได้พบหมอเฉพาะทาง) โดยมีเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญให้คำปรึกษา เจ้าหนที่บัณฑิตวิทยาลัย และนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา -และมีการเผยแพร่คู่มือการใช้งานระบบ IThesis ในช่องทางที่กำหนดเรียบร้อยแล้ว
7	**การเรียนรู้ (Learning)**	- ผู้ใช้บริการสามารถจัดทำเล่มวิทยานิพนธ์ ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น - นักศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปรับจากการถ่ายทอดไปทำงานวิจัย วิทยานิพนธ์ - บุคลากรได้รับความรู้จากการปฏิบัติหน้าที่แทนกันในส่วนงานระบบ IThesis	พ.ค. 67 – ต.ค. 67	- ระยะเวลาในการจัดทำเล่มวิทยานิพนธ์ - ความพึงพอใจการใช้ระบบ IThesis	- ระยะเวลาในการจัดทำเล่มวิทยานิพนธ์ 1 วัน - ความพึงพอใจการใช้ระบบ IThesis อยู่ที่ระดับ 4.50	นักศึกษา, บุคลากรภายในมหาวิทยาลัย, บุคคลภายนอก, บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการ KM	บุคลากรบัณฑิตวิทยาลัย คณะกรรมการ KM	อยู่ระหว่างการเก็บข้อมูลความพึงพอใจในรอบ 12 เดือน