

ที่ ปชมท.๒๑/๐๓๖



สำนักงานประสานงานเครือข่ายบุคลากรสายสนับสนุน  
ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้าง  
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๑  
สำนักส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยเชียงใหม่  
๒๓๙ ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง  
จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๒๐๐

๐๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์สนับสนุนบุคลากรเข้าร่วมโครงการ “การขออนุมัติสิทธิบัตรและสิทธิบัตรสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา”

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรม “การขออนุมัติสิทธิบัตรและสิทธิบัตรสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา”

ตามที่ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ร่วมกับสำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเครือข่ายพัฒนาระบบงานห้องปฏิบัติการบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ได้จัดโครงการอบรม “การขออนุมัติสิทธิบัตรและสิทธิบัตรสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา” ในวันที่เสาร์ที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ผ่านทาง Zoom Cloud meeting โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับความรู้และความเข้าใจในขั้นตอนการขอจดอนุสิทธิบัตร และสิทธิบัตร อีกทั้งยังเป็นการถ่ายทอดประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญในการจดอนุสิทธิบัตรในแต่ละด้าน เป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้กับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาอันจะนำมาสู่การพัฒนาตนเอง พัฒนาผลงาน และพัฒนาองค์กรต่อไป

ในการนี้ที่ประชุมสภาข้าราชการที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่านสนับสนุนบุคลากรในสังกัดของท่านเข้าร่วมประชุมดังกล่าวข้างต้น โดยมีค่าลงทะเบียนคนละ ๕๐๐ บาท และขอความกรุณาประชาสัมพันธ์การจัดประชุมวิชาการดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านได้ทราบ ทั้งนี้ผู้เข้าร่วมประชุมมีสิทธิ์เบิกค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง และไม่ถือเป็นวันลาเมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว ผู้สนใจสมัครได้ที่ [www.council-uast.com](http://www.council-uast.com) → ระบบลงทะเบียนออนไลน์ ภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ ๐๘๗-๑๗๗-๗๘๖๖, ๐๘๙-๘๔๓๙๘๙๐ หรือ email : [council.staff123@gmail.com](mailto:council.staff123@gmail.com)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายเรวัต รัตนกาญจน์)

ประธานที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงานและลูกจ้าง  
มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ชุดที่ ๒๑

ฝ่ายเครือข่าย ปชมท.

โทร.๐๘๙-๕๕๕-๖๖๖๑



โครงการอบรม “การขออนุมัติวิทยานิพนธ์และวิทยานิพนธ์สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา”  
ในวันเสาร์ที่ 25 ธันวาคม 2564 เวลา 08.30-16.30 น.  
ผ่านทางระบบออนไลน์ด้วย Zoom Cloud meeting

1. ชื่อโครงการ โครงการอบรม “การขออนุมัติวิทยานิพนธ์และวิทยานิพนธ์สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา”

2. ผู้รับผิดชอบโครงการ

ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) ร่วมกับ  
สำนักบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และเครือข่ายพัฒนาระบบงานห้องปฏิบัติการ  
บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา

3. ผู้ประสานงาน นายนิคม หล้าอินเชื้อ นางสาวเสาวคนธ์ ต่วนเทศ และนายอำพล พุ่มไพจิตร

4. หลักการและเหตุผล

ตามที่ที่ประชุมสภาข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างมหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย (ปชมท.) โดยฝ่ายเครือข่าย  
บุคลากรสายสนับสนุน ได้จัดตั้งเครือข่ายพัฒนาระบบงานห้องปฏิบัติการบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา ชุดที่ 2  
ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเครือข่ายของบุคลากรห้องปฏิบัติการในสถาบันอุดมศึกษาให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน  
และเพื่อจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้อันจะนำมาสู่การพัฒนาของระบบงานของห้องปฏิบัติการ และพัฒนาทางด้านวิชาการของ  
บุคลากรห้องปฏิบัติการในสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งในปัจจุบันมหาวิทยาลัยหลายแห่งได้เปลี่ยนสถานภาพเป็นมหาวิทยาลัยใน  
กำกับของรัฐ รวมทั้งสถาบันและวิทยาลัยหลายแห่งได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัย นอกจากนี้หน่วยงานทั้งภาครัฐ  
และเอกชนยังได้มีการปฏิรูประบบการปฏิบัติงานเพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว และรองรับการเข้าสู่  
ประชาคมอาเซียน จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลให้การปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการใน  
สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนตามไปด้วย

การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษานั้นมีหลากหลายมิติ ซึ่งหัวข้อการขออนุมัติวิทยานิพนธ์และวิทยานิพนธ์  
เป็นอีกหัวข้อที่มีความสำคัญ บุคลากรต้องมีความรู้และความเข้าใจเนื่องด้วยการขออนุมัติวิทยานิพนธ์ และวิทยานิพนธ์มี  
กระบวนการที่ค่อนข้างยุ่งยาก ซับซ้อน ซึ่งเป็นเรื่องทางเทคนิคที่ต้องการผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในการจัดเตรียมคำขอ จึง  
นำมาสู่การจัดโครงการอบรม “การขออนุมัติวิทยานิพนธ์และวิทยานิพนธ์สำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา” ใน  
วันเสาร์ที่ 25 ธันวาคม 2564 เวลา 08.30-16.30 น.ผ่านทางระบบออนไลน์ด้วย Zoom Cloud meeting โดยมี  
วัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับความรู้และความเข้าใจในขั้นตอนการขออนุมัติวิทยานิพนธ์  
และวิทยานิพนธ์ อีกทั้งยังเป็นการถ่ายทอดประสบการณ์และเทคนิคจากผู้เชี่ยวชาญในการขออนุมัติวิทยานิพนธ์ในแต่ละด้าน เป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้กับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาอันจะนำมาสู่การพัฒนาตนเอง พัฒนาผลงาน และพัฒนาองค์กร  
ต่อไป

5. วัตถุประสงค์

- 5.1 เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับความรู้และความเข้าใจในขั้นตอนการขออนุมัติวิทยานิพนธ์ และวิทยานิพนธ์
- 5.2 เพื่อถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ และเทคนิคจากผู้เชี่ยวชาญในการขออนุมัติวิทยานิพนธ์ในแต่ละด้าน
- 5.3 เพื่อสร้างเครือข่ายของเพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา

## 6. วัน เวลาและสถานที่จัดประชุม

วันเสาร์ที่ 25 ธันวาคม 2564 เวลา 08.30-16.30 น. ผ่านทางระบบออนไลน์ด้วย Zoom Cloud meeting

## 7. ผู้เข้าร่วมประชุม

อาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาทุกตำแหน่ง บุคลากรจากสถาบันการศึกษาต่างๆ และผู้ที่เกี่ยวข้องทั่วไป

## 8. การสมัครเข้าร่วมประชุม

8.1 สมัครแบบ Online ที่ <http://www.council-uast.com>

8.2 กำหนดรับสมัคร  
ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

8.3 สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่  
คุณนิคม หล้าอินเชื้อ โทร. 087-177-7866  
คุณเสาวคนธ์ ต่วนเทศ โทร. 089-843-9890  
คุณอำพล พุ่มไพจิตร โทร. 083-022-8732  
หรือ e-mail : [council.staff123@gmail.com](mailto:council.staff123@gmail.com)

## 9. ค่าลงทะเบียน

อัตราค่าลงทะเบียน 500 บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)

ชำระค่าลงทะเบียนภายในวันที่ 17 ธันวาคม 2564

## 7. วิธีการชำระเงิน

ชำระค่าลงทะเบียนโดยการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารไทยพาณิชย์จำกัด (มหาชน) สาขาจัตุรัสจามจุรี เลขที่บัญชี 410-062789-5 ชื่อบัญชี น.ส.เสาวคนธ์ ต่วนเทศ/นายปัญญา อุนพานิช/ นายวีระศักดิ์ จงเฟื่องปริญญา

**กรุณา** สำเนาใบโอน upload ทางระบบลงทะเบียน online (เลือกเมนู “แจ้งการชำระเงิน”) หรือ ส่งทาง email : [council.staff123@gmail.com](mailto:council.staff123@gmail.com)

เงินที่ได้จากค่าลงทะเบียนจะนำไปเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดโครงการ ทั้งนี้ผู้ที่เข้าร่วมอบรมสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่าลงทะเบียนได้ตามระเบียบกระทรวงการคลัง เมื่อได้รับอนุมัติจากต้นสังกัดแล้ว

หมายเหตุ : ทำการจัดส่งใบเสร็จให้ทางไปรษณีย์

: ทุกท่านที่เข้าร่วมโครงการจะได้รับ e-certificate

## 10. วิธีการและขั้นตอนการดำเนินการ

10.1 การบรรยายให้ความรู้

10.2 การถ่ายทอดประสบการณ์ และองค์ความรู้

## 11. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

11.1 บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับความรู้และความเข้าใจในขั้นตอนการขอจดอนุสิทธิบัตร และสิทธิบัตร

11.2 บุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับความรู้ ประสบการณ์ และเทคนิคจากผู้เชี่ยวชาญในการ จดอนุสิทธิบัตรในแต่ละด้าน

11.3 ได้สร้างเครือข่ายของบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา





กำหนดการ

โครงการอบรมการขออนุสิทธิบัตรและสิทธิบัตรสำหรับบุคลากรสายสนับสนุนในสถาบันอุดมศึกษา  
ในวันเสาร์ที่ 25 ธันวาคม 2564 เวลา 08.30-16.30 น.  
ผ่านทางระบบออนไลน์ด้วย Zoom Cloud meeting

วันศุกร์ 24 ธันวาคม 2564

เวลา 09.00-12.00 น.

ผู้เข้าร่วมโครงการทดสอบระบบการยืนยันตัวตน (ลิ้งค์ห้องประชุมจะแจ้งให้ทราบทางอีเมล)

วันเสาร์ที่ 25 ธันวาคม 2564

เวลา 08.00-08.45 น.

เวลา 08.45-09.00 น.

ลงทะเบียน และทดสอบระบบ

พิธีเปิด

กล่าวต้อนรับผู้เข้าร่วมโครงการ โดย ผู้อำนวยการสำนักบริการวิชาการ มช.

กล่าวรายงานการจัดโครงการฯ โดย ประธานเครือข่ายพัฒนาระบบงานห้องปฏิบัติการ

กล่าวเปิดโครงการ โดย ประธาน ปชมท.

เวลา 09.00-10.30 น.

การบรรยายเรื่อง “หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขออนุสิทธิบัตร และสิทธิบัตร”

โดยผู้เชี่ยวชาญจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์

เวลา 10.30-10.45 น.

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา 10.45-12.00 น.

การบรรยายเรื่อง “หลักเกณฑ์และขั้นตอนการขออนุสิทธิบัตร และสิทธิบัตร” (ต่อ)

โดยผู้เชี่ยวชาญจากกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์

เวลา 12.00-13.00 น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา 13.00-13.45 น.

การถ่ายทอดประสบการณ์การขออนุสิทธิบัตร ด้านอุปกรณ์การแพทย์

โดย คุณณิชา ปิยสุนทรวงษ์

เวลา 13.45-14.30 น.

พยาบาลเชี่ยวชาญ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามธิบดี

การถ่ายทอดประสบการณ์การขออนุสิทธิบัตร ด้านจุลชีววิทยา

โดย ดร.ประมวล ทราชทอง รองผู้อำนวยการฝ่ายวิจัย

นักวิจัยชำนาญการพิเศษ ฝ่ายจุลชีววิทยาประยุกต์

สถาบันค้นคว้าและพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

เวลา 14.30-14.45 น.

การถ่ายทอดประสบการณ์การขออนุสิทธิบัตร ด้านวิศวกรรมไฟฟ้า

โดย คุณธีรพงษ์ ประทุมศิริ เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา ครูปฏิบัติการ (เชี่ยวชาญระดับสูง)

คณะวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เวลา 14.45-15.30 น.

การถ่ายทอดประสบการณ์การขออนุสิทธิบัตร ด้านสิ่งประดิษฐ์

โดย คุณสตีลา บุญรัตน์ชู วิศวกรชำนาญการ

สำนักเครื่องมือวิทยาศาสตร์และการทดสอบ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เวลา 16.15-16.30 น.

ช่วงซักถามและพิธีปิดโครงการ

หมายเหตุ : ทุกท่านที่เข้าร่วมโครงการจะได้รับใบประกาศนียบัตร (e-certificate)

: กำหนดการนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมของกิจกรรม