

แบบคำร้องขอจบการศึกษา
ระดับบัณฑิตศึกษา
มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ จังหวัดปทุมธานี

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอบจบการศึกษา

เรียน อธิการบดี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ใบรับรองวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ
 2. ปกในภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 3. บทคัดย่อภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 4. แบบรายงานผลการสอบวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (มร.บ. 8/2)
 5. แบบรับรองการตรวจรูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (มร.บ. 9)
 6. แบบขอส่งเอกสารการเผยแพร่บทความวิจัย (มร.บ. 11)
 7. แบบเสนอขอส่งเล่มวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (มร.บ. 13)
 8. แบบรายงานผลการตรวจสอบการคัดลอกผลงานวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ (มร.บ. 16)
 9. ใบรายงานผลการศึกษา
 10. รูปถ่ายขนาด 2 นิ้ว จำนวน 2 รูป และขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 รูป

ข้าพเจ้า ชื่อ - นามสกุล (ทหาร ตำรวจ เขียนชื่อยศเต็ม) (นาย/นาง/นางสาว).....

ชื่อภาษาอังกฤษ (ตัวพิมพ์ใหญ่) (Mr./Mrs./Miss)

วัน/เดือน/ปีเกิด..... รหัสประจำตัว.....

นักศึกษา หลักสูตรมหาบัณฑิต หลักสูตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา.....

ศึกษาที่ มหาวิทยาลัย ศูนย์

เป็นนักศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ แบบเต็มเวลา เข้าศึกษาภาคการศึกษาที่.....ปีการศึกษา.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ทางไปรษณีย์ บ้านเลขที่ หมู่ ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... แฟกซ์..... อีเมล.....

วุฒิเดิม ค.บ. วท.บ. บธ.บ. ศศ.บ. รป.บ. ค.ม. วท.ม. บธ.ม. ศศ.ม. รป.ม. วุฒิอื่นๆ.....

ที่ทำงาน.....

จึงเรียนมาเพื่อยื่นคำร้องขอจบการศึกษา

ลงชื่อ.....
(.....)

นักศึกษา

วันที่ เดือน..... พ.ศ.....

<p>1. ตรวจสอบเอกสารและโครงสร้างหลักสูตร <input type="checkbox"/> ครบ <input type="checkbox"/> ไม่ครบ ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ วันที่</p>	<p>7. ตรวจสอบการชำระเงินค่าออกหลักฐานแล้ว ตามใบเสร็จเล่มที่..... เลขที่..... ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน</p>	
<p>2. ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ</p>	<p>3. ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... ประธานคณะกรรมการประจำหลักสูตร</p>	<p>4. ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายวิชาการ</p>
<p>5. ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยฝ่ายวิจัยและประกันคุณภาพ</p>	<p>6. ลงชื่อ..... (.....) วันที่.....เดือน..... พ.ศ..... คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย</p>	

รูปถ่าย ระดับมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต

ชาย ให้ถ่ายรูป โดยสวมชุดปกติสีขาวหรือชุดเครื่องแบบข้าราชการ และสวมครุยวิทยฐานะตามสาขาวิชาของนักศึกษาที่เรียนอยู่ ไม่สวมแว่นตาสีดำ
หญิง ให้ถ่ายรูป โดยสวมเสื้อเชิ้ตสีขาวไม่มีลวดลาย หรือชุดเครื่องแบบข้าราชการและสวมครุยวิทยฐานะตามสาขาวิชาของนักศึกษาที่เรียนอยู่
ไม่สวม เครื่องประดับ ไม่สวมแว่นตาสีดำ ในกรณีไว้ผมยาวให้รวบผมไว้ด้านหลังให้เรียบร้อย

ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต

ชาย-หญิง ให้ถ่ายรูปเหมือนมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต แต่ไม่ต้องสวมครุย

- หมายเหตุ :
1. รูปถ่าย ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน
 2. เขียนชื่อ-นามสกุล และรหัสประจำตัว หลังรูปถ่ายทุกใบ
 3. นักศึกษายื่นแบบได้ที่บัณฑิตวิทยาลัยตรวจหลักฐาน
 4. ชำระเงินที่งานการเงิน และยื่นแบบที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ขั้นตอนการดำเนินการขอจบการศึกษา

