



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์
เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา

เพื่อให้มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีเอกภาพและความชัดเจนในการดำเนินงานด้านประกันคุณภาพการศึกษาและเพื่อให้เกิดการพัฒนาการดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ และมาตรา ๓๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ จึงให้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ ไว้ดังนี้

ก. นโยบาย

๑. ให้ทุกหน่วยงานทั้งระดับคณะ และหน่วยงานสายสนับสนุนการสอนดำเนินการประกันคุณภาพการปฏิบัติงาน เพื่อยกระดับคุณภาพของการบริหารจัดการและคุณภาพของผลผลิตอย่างต่อเนื่อง และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานตามปกติ

๒. ให้ทุกหน่วยงานจัดทำมาตรฐาน คัดนี้ประเมิน และเกณฑ์การประเมิน เพื่อการดำเนินการประเมินคุณภาพของงานในแต่ละด้านให้สอดคล้องกับมาตรฐานของหน่วยงานต้นสังกัด และมาตรฐานสากล

๓. ให้ทุกหน่วยงานดำเนินการตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินการภายใต้กรอบและมาตรฐานที่กำหนด เพื่อเป็นข้อมูลให้ผู้บริหารของหน่วยงานและของมหาวิทยาลัยนำไปใช้ในการพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๔. สนับสนุนให้อาจารย์ บุคลากร และนักศึกษามีส่วนร่วมในการสร้างระบบการประกันคุณภาพตลอดจนตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ของตนเองที่มีส่วนสร้างคุณภาพให้เกิดขึ้น

๕. ให้สำนักมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพเป็นหน่วยงานทำหน้าที่ประสานงานพัฒนาระบบและ กลไกการประกันคุณภาพให้สอดคล้องกับวัฒนธรรมการเปลี่ยนแปลงในกระบวนการดำเนินการภายในของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ และติดตามให้มีการนำระบบการประกันคุณภาพไปใช้ตรวจสอบ ประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานภายในของมหาวิทยาลัย

๖. ให้หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ จัดทำระบบประกันคุณภาพภายในของหน่วยงานให้สอดคล้องกับระบบการประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ตลอดจนประสานงานกับสำนักมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพในการจัดทำแผนการประกันคุณภาพประจำปี

๗. ให้ผู้บริหารของหน่วยงานและของมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ นำข้อมูลที่ได้จากรายงานสรุปผลการตรวจสอบ และการประเมินของคณะกรรมการผู้ตรวจสอบและประเมินคุณภาพภายในของมหาวิทยาลัยไปใช้ในการวางแผนพัฒนา และปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ข. แนวปฏิบัติในการจัดทำรายงานการประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ

๑. ให้ทุกหน่วยงานทั้งระดับคณะ และหน่วยงานสายสนับสนุนการสอนจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (Self Assessment Report : SAR) รายงานการประเมินตรวจสอบ (Check Assessment Report : CAR) เป็นประจำทุกปี โดยใช้รูปแบบและวิธีการที่สำนักมาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพให้คำแนะนำตามมาตรฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. หน่วยงานระดับคณะให้ใช้ข้อมูลปีการศึกษาที่ผ่านมาจัดทำและส่งรายงานในข้อ ๑ ก่อนการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ภายในเดือนกรกฎาคมและแก้ไขปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน หลังทุกสิ้นปีการศึกษา จำนวน ๒ ชุด ต่อสำนักมาตรฐานการศึกษา เพื่อเสนออธิการบดี

๓. หน่วยงานสายสนับสนุนการสอน ให้ใช้ข้อมูลปีงบประมาณที่ผ่านมา จัดทำและส่งรายงานในข้อ ๑ ก่อนการตรวจประเมินคุณภาพภายใน ภายในเดือนพฤศจิกายนและแก้ไขปรับปรุงให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน หลังทุกสิ้นปีงบประมาณ จำนวน ๒ ชุด ต่อสำนักมาตรฐานการศึกษา เพื่อเสนออธิการบดี

๔. ให้สำนักมาตรฐานการศึกษาและการประกันคุณภาพ จัดเก็บรายงานดังกล่าว และจัดทำสรุปภาพรวมผลการประเมินตนเองประจำปีในระดับมหาวิทยาลัย (University Self Assessment Report, USAR) ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วัน หลังทุกสิ้นปีการศึกษา เพื่อจัดส่งให้หน่วยงานต้นสังกัด คือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักรับรองมาตรฐาน และประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.) รวมทั้งนำเสนอต่อสาธารณชนต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทองหล่อ วงษ์อินทร์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์